



Comment faire sa demande de réadmission pour 2018-2019

Vous êtes logés en résidences en 2017/2018 et vous souhaitez conserver votre logement en 2018/2019 ?

Avant de faire **votre demande** de logements pour l'année 2018-2019, vous devez impérativement, au préalable, **entre le 15 janvier et le 31 mai 2018**, avoir constitué un dossier social étudiant sur www.messervices.etudiant.gouv.fr.

Le Dossier Social Etudiant doit être constitué chaque année.

Vous devez faire votre demande par internet, pour la rentrée universitaire suivante.

Votre demande de réadmission ne concerne que le logement que vous occupez actuellement.

Rappel des conditions de réadmission :

- **Une réadmission s'entend dans le même type de logement dans la même résidence.**
- **Vous devez être à jour de vos loyers et ne pas être sous le coup d'un contentieux disciplinaire**
- **Vous devez rester dans votre logement jusqu'à l'expiration du bail**

Si vous souhaitez faire d'autres demandes de logement :

Si vous souhaitez également faire des demandes de logement sur d'autres secteurs, vous devrez vous connecter à la brique « Trouver un logement en résidence Crous ». Si vous faites des demandes sur le même secteur que celui où se situe votre logement actuel, elles seront automatiquement annulées lors de l'acceptation de votre réadmission.



Faire sa demande de réadmission – Pas à pas :

1. Après avoir constitué un dossier social étudiant, rendez-vous sur la page d'accueil de messervices.etudiant.gouv.fr :

Cliquez alors sur « connexion » :

Suivez-nous etudiant.gouv.fr [Inscription](#) [Connexion](#)

étudiant.gouv.fr **MesServices**.etudiant.gouv.fr

DEMANDER UNE BOURSE OU UNE AIDE

- Demande de dossier social étudiant (DSE)
- Suivi du dossier social étudiant (DSE)
- Simulateur de bourse
- ARPE
- Aide à la mobilité master

TROUVER UN LOGEMENT

- En résidence Crous
- Chez un particulier
- Bed & Crous bouger / voyager

GÉRER SON LOGEMENT

- Cité'U
- Visale

ACCÉDER AUX AUTRES SERVICES

A LA UNE

LOGEMENT 2018-2019

Après avoir fait une demande de dossier social étudiant (DSE) et pour choisir votre logement pour la prochaine rentrée universitaire :

A la rubrique « Trouver un logement », cliquez sur « En résidence Crous ».

CHANGEMENT D'INE

Si vous avez déjà demandé un DSE avec votre ancien INE, vous devrez avec l'envoi de votre DSE, ajouter un courrier en précisant votre nouvel INE et joindre un justificatif de cet identifiant.

Votre Crous procédera à la modification de l'identifiant dans votre dossier.

ADRESSE MAIL UNIQUE

UNE adresse mail = UN utilisateur (et pas une famille)

NB : c'est la raison pour laquelle certains dossiers issus de PARCOURSUP ne peuvent pas être créés automatiquement dans MesServices :



- Indiquez votre identifiant qui est votre courriel et votre mot de passe puis cliquez sur « Connexion » :

The screenshot shows the login page of the MesServices portal. At the top, there is a green navigation bar with the text 'Suivez-nous' and social media icons, followed by 'etudiant.gouv.fr'. Below this is the logo for 'étudiant.gouv.fr' and the text 'MesServices.etudiant.gouv.fr'. The main content area is titled 'IDENTIFIEZ-VOUS' and contains a dark grey box with the following elements:

- MON COMPTE**
CNOUS - SP production - messervices
- Form fields for 'Courriel' (containing 'identifiant (courriel)') and 'Mot de passe' (containing 'mot de passe').
- A 'Connexion' button.
- A link for 'Mot de passe oublié ?'.

- Si le mot de passe ne fonctionne pas, vous pouvez le réinitialiser.
- Si vous réinitialisez votre mot de passe, l'écran suivant apparaît. Rentrez votre courriel. Vous allez recevoir un mail vous demandant de cliquer sur un lien. Vous pourrez alors créer votre nouveau mot de passe.

The screenshot shows the password reset page of the MesServices portal. At the top, there is a green navigation bar with the text 'Suivez-nous' and social media icons, followed by 'etudiant.gouv.fr'. On the right side of the bar are links for 'Inscription' and 'Connexion'. Below this is the logo for 'étudiant.gouv.fr' and the text 'MesServices.etudiant.gouv.fr'. The main content area is titled 'RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE' and contains the following elements:

- A form field labeled 'Adresse courriel *'.
- An 'Envoyer >' button.
- A blue information box at the bottom with the text: 'Si vous disposez d'un compte sur le portail avec une adresse courriel à laquelle vous n'avez plus accès, merci d'utiliser [le formulaire de modification de votre ancienne adresse courriel](#).'



5. Vous êtes connecté (votre nom apparaît en haut à droite) :

6. Vérifier/Modifier vos données dans « Mon Profil »

7. Pour faire votre demande de réadmission, cliquez sur « Cité'U »



8. Choisissez le Crous de Lille et cliquez sur « Ouvrir la page du site »

The screenshot shows the 'MesServices.etudiant.gouv.fr' website. At the top, there is a navigation bar with the 'étudiant.gouv.fr' logo and the text 'MesServices.etudiant.gouv.fr'. Below this, the word 'CITÉU' is displayed. A yellow warning box states: 'Ce service est actuellement disponible dans tous les CROUS, à l'exception de : CROUS DE COCISE. Pour les CROUS listés ci-dessus, veuillez consulter directement leur site internet.' Below the warning box is a dropdown menu with 'CROUS DE LILLE' selected. A blue button labeled 'OUVRIR LA PAGE DU SITE' is positioned below the dropdown. At the bottom of the page, there is a footer with links: ACCUEIL, DECONNEXION, FAQ, LIENS UTILES, MENTIONS LÉGALES, ASSISTANCE, ETUDIANT.GOUV.FR, and a copyright notice: Copyright © 2015 Tous droits réservés.

9. Vous accédez à votre page personnelle. Après lecture des conditions de réadmission, cliquez sur « Demander mon renouvellement ».

The screenshot shows the 'Extranet Locataire de votre CROUS' page. The header includes the logo of 'Les services de la vie étudiante CROUS' and the text 'Extranet Locataire de votre CROUS'. Below the header, there is a navigation bar with 'Portail vie étudiante / Accueil locataire'. The main content area features a blue header for 'CITÉS EN ATTENTE DE PAIEMENT'. Below this is a table with the following data:

Début	Fin	Cité
05/02/2018	31/08/2018	Cité Evariste Galois

To the right of the table, there are several buttons: 'Payer le loyer', 'Transférer le paiement', 'Demander mon renouvellement', 'Dernier avis d'échéance', and 'Téléchargement attestation caf'. The 'Demander mon renouvellement' button is highlighted with a red dot. At the bottom right, there is a copyright notice: Copyright CNOUS 2013 | Extranet Locataire de votre CROUS | Version 1.6.6.

Ne pas tenir compte de cet indication (en cours de modification)



10. La page suivante apparait, vous indiquant que la demande a été réalisée avec succès. Vous pourrez prochainement, sur cette même page, suivre l'état de votre demande de réadmission. Votre demande sera traitée dans les meilleurs délais.

Extranet Locataire de votre CROUS

Portail vie étudiante / Accueil locataire

• Demande de renouvellement réalisée avec succès

CITÉS EN ATTENTE DE PAIEMENT

Début	Fin	Cité		
05/02/2018	31/08/2018	Cité Evariste Galois	Payer le loyer	Transférer le paiement
			Dernier avis d'échéance	Téléchargement attestation caf

11. Si vous retournez sur CITE'U, le bouton « demander mon renouvellement » n'apparait plus. Si vous décidez de renoncer à votre demande de renouvellement, vous devez déposer votre demande auprès du secrétariat de votre résidence.

Extranet Locataire de votre CROUS

Portail vie étudiante / Accueil locataire

CITÉS EN ATTENTE DE PAIEMENT

Début	Fin	Cité		
05/02/2018	31/08/2018	Cité Evariste Galois	Payer le loyer	Transférer le paiement
			Dernier avis d'échéance	Téléchargement attestation caf